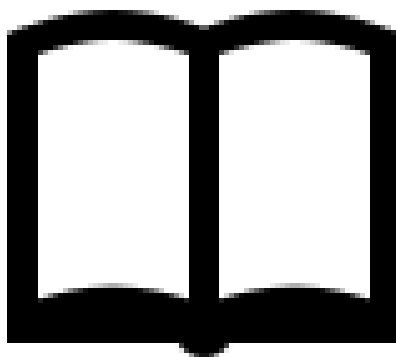


# Bando SI4.0 - 2021

## *Istruzioni d'uso*





Pochi semplici passaggi per inoltrare la tua richiesta!  
Collegati sulla piattaforma di Richieste On Line di Unioncamere Lombardia  
<http://servizionline.lom.camcom.it/front-rol>

The screenshot shows the 'Richieste On Line' (Online Requests) interface of Unioncamere Lombardia. At the top, there is a navigation menu with links: Home, la rete camerale lombarda, La rete camerale nazionale ed internazionale, Amministrazione trasparente, Sala stampa, Dati statistici e analisi economiche, and NewsLetter. On the right side of the menu, there are links for 'Registrati' and 'Accedi'. The main header features the Unioncamere Lombardia logo on the left and the 'Sportello Virtuale SERVIZIONLINE' logo on the right. Below the header, the title 'Richieste On Line' is displayed. A central section titled 'SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA' (Follow these simple steps to submit your request) contains a five-step process flow: 1. SCEGLI LA TIPOLOGIA (Choose the type), 2. LEGGI L'INFORMATIVA (Read the information), 3. CHI SEI? (Who are you?), 4. INSERISCI I DATI (Enter the data), and 5. ANTEPRIMA (Preview). Below this flow, there are five service cards arranged in a grid. Each card has a dark blue header with a title, a white body with a description, and a green 'SCEGLI' (Choose) button. The cards are: 1. 'ACCESSO AGLI ATTI' (Access to documents) with the description 'Per inviare le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato'. 2. 'PID' (Punto Impresa Digitale) with the description 'Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09 alle 12:00 del 29/10'. 3. 'AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI' (Investment attraction notice) with the description 'Mappatura di opportunità insediative e di investimento in Lombardia'. 4. 'RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI' (Reporting - Monitoring of calls) with the description 'Presenta rendicontazione per un bando/concorso per cui hai già presentato domanda'. 5. 'BANDO ATTRACT 2017' (Attract 2017 call) with the description 'Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa'.

Home | la rete camerale lombarda | La rete camerale nazionale ed internazionale | Amministrazione trasparente | Sala stampa | Dati statistici e analisi economiche | NewsLetter

Registrati | Accedi

**Richieste On Line**

SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

- 1 SCEGLI LA TIPOLOGIA
- 2 LEGGI L'INFORMATIVA
- 3 CHI SEI?
- 4 INSERISCI I DATI
- 5 ANTEPRIMA

**ACCESSO AGLI ATTI**  
Per inviare le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato  
**SCEGLI**

**pid** punto impresa digitale **PID**  
Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09 alle 12:00 del 29/10  
**SCEGLI**

**AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI**  
Mappatura di opportunità insediative e di investimento in Lombardia  
**SCEGLI**

**RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI**  
Presenta rendicontazione per un bando/concorso per cui hai già presentato domanda

**BANDO ATTRACT 2017**  
Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa

Non ti sei mai registrato a questa piattaforma?  
Clicca su «**Registrati**» per effettuare la registrazione

Home | la rete camerale lombarda | La rete camerale nazionale ed internazionale | Amministrazione trasparente | Sala stampa | Dati statistici e analisi economiche | NewsLetter

**Registrati** | Accedi

**unioncameralelombardia**  
UNIONE CAMERALE LOMBARDA  
UNIONE CAMERALE NATIONALE ED INTERNAZIONALE

Sportello Virtuale  
**SERVIZIonline**

## Richieste On Line

SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

- 1 SCEGLI LA TIPOLOGIA
- 2 LEGGI L'INFORMATIVA
- 3 CHI SEI?
- 4 INSERISCI I DATI
- 5 ANTEPRIMA

### ACCESSO AGLI ATTI

Per inviare le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato

**SCEGLI**

### PID

Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09 alle 12:00 del 29/10

**SCEGLI**

### AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI

Mappatura di opportunità insediative e di investimento in Lombardia

**SCEGLI**

### RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI

Presenta rendicontazione per un bando/concorso per cui hai già presentato domanda

### BANDO ATTRACT 2017

Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa

Inserisci il tuo indirizzo e-mail e clicca sul pulsante azzurro «**Registrati**»

< Indietro

Ti stai registrando a Richieste Online UCL



### Sei un nuovo utente?

Inserisci il tuo indirizzo e-mail - NON PEC

Per accedere ai servizi online sarà necessario utilizzare esclusivamente: SPID, CIE, CNS. Tale regola non si applica ai privati cittadini che accedono esclusivamente ai servizi on line di richiesta appuntamento per rilascio di dispositivi digitali. Imprese e professionisti potranno continuare ad utilizzare tutti i servizi e registrarsi con mail e password.

### Sei già un utente dei siti del sistema camerale lombardo?

Usa le stesse credenziali di accesso!

**Possiedi un'identità digitale SPID o CIE?**

**Oppure possiedi una CNS?**

Utilizzale per effettuare il Login

Accedi




Registrati

L'indirizzo e-mail è quello al quale verranno inviate le notifiche relative alla domanda inviata (ad esempio le notifiche che segnalano l'avvenuto invio della richiesta e la presenza di messaggi inviati dall'ufficio che sta lavorando la richiesta stessa). Si raccomanda quindi di monitorare l'indirizzo e-mail indicato

< Indietro

Ti stai registrando a Richieste Online UCL



Profilo di registrazione \*

-- Seleziona --

Nome \*

Cognome \*

Email

Password \*

Conferma password \*

Privacy

[Leggi l'informativa sulla privacy](#) | [Scarica la versione stampabile](#) |  Ricevi una copia via email

Dichiaro di aver preso visione della Informativa sulla privacy e acconsento al trattamento dei dati per le finalità indicate

Seleziona il **profilo di registrazione** e compila i campi obbligatori che si presentano. Scegli e conferma la password, dichiara di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy inserendo il segno di spunta nell'apposito quadratino e clicca sul pulsante «**Registrati**» per ultimare il processo di registrazione



# Completamento del processo di registrazione

Riceverai una notifica email di «**Conferma registrazione**» allo stesso indirizzo di posta elettronica inserito durante il processo di Registrazione, riportante un link da cliccare per completare il processo.

**NB:** Controlla eventualmente nello Spam se non dovessi trovare l'email tra la posta arrivata

Gentile **Roberto**,

Le confermiamo l'avvenuta registrazione a [servizionline](#), [camcom.it](#).

Utilizzi il link riportato di seguito per completare il processo di iscrizione:

 <https://users.ru.digicamere.it/front-ru/users/registrationConfirm?verificationCode=22f774f7-50b6-4a05-890f-66>

Cordiali saluti,

Sei già un utente della piattaforma?  
Clicca su «**Accedi**»

Home | la rete camerale lombarda | La rete camerale nazionale ed internazionale | Amministrazione trasparente | Sala stampa | Servizi e analisi economiche | NewsLetter

Registrati | **Accedi**

**unioncameralelombardia**  
UNIONE CAMERALE LOMBARDA  
UNIONE CAMERALE NATIONALE ED INTERNAZIONALE

Sportello Virtuale  
**SERVIZIONLINE**

## Richieste On Line

SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

- 1 SCEGLI LA TIPOLOGIA
- 2 LEGGI L'INFORMATIVA
- 3 CHI SEI?
- 4 INSERISCI I DATI
- 5 ANTEPRIMA

### ACCESSO AGLI ATTI

Per inviare le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato

**SCEGLI**

### PID

Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09 alle 12:00 del 29/10

**SCEGLI**

### AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI

Mappatura di opportunità insediative e di investimento in Lombardia

**SCEGLI**

### RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI

Presenta rendicontazione per un bando/concorso per cui hai già presentato domanda

### BANDO ATTRACT 2017

Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa



< Indietro

Stai accedendo a Richieste Online UCL



EMAIL SPID CNS

Email


Password

Entra

Password dimenticata?  
Non hai ancora un account?

< Indietro

Stai accedendo a Richieste Online UCL



EMAIL SPID CNS

Maggiori informazioni su SPID  
Non hai SPID?

Entra con SPID

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

spid AgID

< Indietro

Stai accedendo a Richieste Online UCL



EMAIL SPID CIE CNS

Entra con CIE

Se hai la nuova Carta di identità elettronica, di seguito CIE, puoi utilizzarla per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione.


Per accedere hai bisogno dei relativi codici PIN e PUK: la prima parte dei due codici e nella ricevuta della richiesta CIE, la seconda parte viene consegnata insieme alla CIE. Clicca qui per trovare il software, la documentazione, video e tutorial. Modalità di accesso:

- PC - per l'accesso da un PC è necessario disporre di uno strumento per leggere la tua CIE. Puoi usare:
- un lettore RFID, tipicamente collegato tramite interfaccia USB, e aver preventivamente installato e configurato il Software CIE messo a disposizione dal Ministero dell'Interno (clicca qui per informazioni sul software CIE);
- uno smartphone o tablet, con sistema operativo Android 6.0 o superiore oppure iOS 13 o superiore, dotato di interfaccia NFC (vedi dettagli tecnici). In tal caso devi installare sullo smartphone/tablet l'APP CielD del Ministero dell'Interno, rinvenibile nell'app store del dispositivo;
- Smartphone o tablet - accedi al servizio mediante uno smartphone/tablet e utilizza la sua interfaccia NFC per la lettura della CIE, tramite APP CielD. In tal caso i requisiti dello smartphone/tablet sono gli stessi indicati sopra.

Dopo aver installato e configurato il software per computer o l'APP premi il pulsante 'Entra con CIE' presente nella pagina. Verrai indirizzato al sito del Ministero dell'Interno dove effettuerai l'autenticazione con la CIE. Terminata questa operazione verrai automaticamente indirizzato al servizio richiesto.

< Indietro

Stai accedendo a Richieste Online UCL



EMAIL SPID CNS

Questa modalità di accesso richiede il possesso di una Carta Nazionale dei Servizi, che può essere utilizzata mediante un lettore di smart card correttamente installato o mediante dispositivo token qualora la Carta Nazionale dei Servizi sia contenuta in una chiavetta USB.

**Hai già registrato la tua CNS?**

Se hai già fatto il primo accesso mediante la tua CNS e hai indicato il tuo indirizzo e-mail nell'apposito modulo, clicca sul pulsante **Accedi**.  
Ricordati di collegare la CNS prima di aprire il tuo browser.

Accedi

**Primo accesso?**

Dopo aver configurato il pc, procedi come segue:

- Assicurati che tutti i browser (es. Internet Explorer, Firefox, Chrome, ecc.) siano chiusi;
- Inserisci la smart card o la chiavetta nel pc;
- Torna su questa pagina e clicca sul pulsante **Registra CNS**;
- Inserisci i dati richiesti;
- Segui le istruzioni che ti saranno comunicate via mail per completare la registrazione.

Registra CNS

È possibile accedere con diverse modalità:

- con l'email e la password inserite in fase di registrazione
- oppure con SPID
- oppure con CIE
- oppure con CNS

Nella parte superiore della piattaforma online compare un testo di benvenuto con il nome con cui ti sei registrato:  
**l'accesso è avvenuto con successo!**  
In corrispondenza del box rettangolare «PID» clicca ora sul pulsante «SCEGLI»

Home

Benvenuto TEST UTENTE!

Il mio profilo

Logout



Sportello Virtuale  
**SERVIZIonline**



## Richieste On Line

SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

1

SCEGLI LA  
TIPOLOGIA

2

LEGGI  
L'INFORMATIVA

3

CHI SEI?

4

INSERISCI  
I DATI

5

ANTEPRIMA

### ACCESSO AGLI ATTI

Per inviare le richieste di accesso documentale,  
civico e generalizzato

SCEGLI



### PID

Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09  
alle 12:00 del 29/10

SCEGLI



### AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI

Mappatura di opportunità insediative e di  
investimento in Lombardia

SCEGLI

### RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI

Presenta rendicontazione per un bando/concorso  
per cui hai già presentato domanda

### BANDO ATTRACT 2017

Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa

In corrispondenza del **Bando SI4.0 - 2021** clicca sul pulsante «**NUOVA**» per inserire una domanda di candidatura al Bando

## Richieste On Line

[Home](#)

SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

1

SCEGLI LA  
TIPOLOGIA

2

LEGGI  
L'INFORMATIVA

3

CHI SEI?

4

INSERISCI  
I DATI

5

ANTEPRIMA

BANDO SI4.0 - 2021

Invia la richiesta

NUOVA



## TO DO LIST

- Leggi l'informativa
- Step «chi sei?»
- Step «Inserisci i dati »
- Allega i documenti
- Riguarda tutto
- Firma la tua richiesta
- Invia
- Missione compiuta!

Questi sono i passi per l'invio della tua domanda di candidatura.

Nelle prossime slide qualche esempio di supporto!

Per ogni criticità di natura tecnico-informatica in fase di compilazione ricordati che puoi chiedere aiuto cliccando:



**ASSISTENZA ONLINE**

Invia la tua richiesta o segnalaci un problema!

Iniziamo dall' Informativa. In questa pagina puoi iniziare a scaricare gli allegati che ti serviranno per la presentazione della domanda di candidatura e leggere utili informazioni di supporto  
Clicca poi sul pulsante «**Inizia la richiesta**»

## Informativa

*Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09/2021 alle 12:00 del 29/10/2021*

Il Ministero dello sviluppo economico ha avviato il "Piano Nazionale Industria 4.0 – Investimenti, produttività ed innovazione", poi rinominato "Piano Nazionale Impresa 4.0" ed infine "Piano Transizione 4.0", coerentemente al Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 12 marzo 2020. Tale iniziativa introduce anche in Italia una strategia nazionale sul tema della quarta rivoluzione industriale che adotta, tra le sue linee guida, il principio della "neutralità tecnologica" e quello di "interventi di tipo orizzontale e non settoriale".

L'iniziativa "Bando SI4.0 - Contributi per la realizzazione di progetti per la sperimentazione, prototipazione e messa sul mercato di soluzioni, applicazioni, prodotti e servizi innovativi Impresa 4.0" si rivolge alle micro, piccole e medie imprese lombarde di tutti i settori economici che abbiano al loro interno competenze nello sviluppo di tecnologie digitali e presentino un progetto che riguardi almeno una delle tecnologie di innovazione digitale 4.0 riportate nell'elenco 1 del Bando, con l'aggiunta di una o più tecnologie ricomprese nell'elenco 1 o 2 (visualizza il [Regolamento del Bando](#)).

Le imprese che siano in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti possono essere ammesse a finanziamento solo per una domanda. In caso di presentazione di più domande, è presa in considerazione e ammessa alla valutazione di merito soltanto la prima domanda presentata in ordine cronologico e le altre domande sono considerate irricevibili.

**NOTA BENE** – Prima di iniziare a compilare la domanda di candidatura:

- scarica e compila il modulo [Prospetto delle spese - Allegato A](#)
- scarica e compila il modulo [Procura speciale per la presentazione telematica della domanda di cui all'allegato B](#), solo se il soggetto che presenta la domanda non coincide con il titolare/legale rappresentante dell'impresa. Anche in caso di presenza del modulo B, il "modulo di richiesta del contributo" generato dal sistema al termine della procedura deve essere comunque firmato digitalmente dal legale rappresentante.
- scarica e compila il modulo [Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL - Allegato C](#) (facoltativo, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria)

*Attenzione: il modulo di domanda generato al termine della procedura dovrà essere firmato digitalmente*

< Indietro

Inizia la richiesta >



**Si accettano soltanto richieste firmate digitalmente.**

Step di identificazione, **'CHI SEI?'**, compila i campi obbligatori nella sezione **«Dati del soggetto proponente»** e **«Categoria del fornitore qualificato del servizio scelto»**

## CHI SEI?

### Dati del soggetto proponente

Nome Legale rappresentante \*

Mario

Cognome Legale rappresentante \*

Rossi

Codice fiscale Legale rappresentante \*

rssmro67p13e614e

Ragione sociale dell'impresa/società \*

Atesis Spa

iscritta al Registro Imprese di \*

Milano

Partita IVA \*

00236587452

Numero REA \*

MI-23424

Indirizzo sede oggetto dell'intervento \*

Via dei mille 6

comprensivo di numero civico

Città sede oggetto dell'intervento \*

Magenta

Provincia sede oggetto dell'intervento \*

MI

CAP sede oggetto dell'intervento \*

20147

PEC \*

prova@pec.it

Referente del progetto \*

guido bianchi

Email referente progetto \*

bianchi@alice.it

Telefono referente progetto \*

02121212

### Categoria del fornitore qualificato del servizio scelto

È possibile più di una risposta

- DIH-Digital Innovation Hub / EDI-Ecosistema Digitale per l'Innovazione, di cui al Piano Nazionale Industria 4.0
- Centro di ricerca e trasferimento tecnologico, Competence center di cui al Piano Industria 4.0, Parchi scientifico e tecnologico, Centro per l'innovazione, Tecnopolo, Cluster tecnologico, altra struttura per il trasferimento tecnologico accreditate o riconosciute da normative o atti amministrativi regionali o nazionali
- Incubatore certificato (art. 25 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 e segg.); Incubatore regionale accreditato
- FABLAB (nel rispetto dei requisiti internazionali definiti nella FabLab Charter)
- Centro di trasferimento tecnologico su tematiche Industria 4.0 certificato ex comma 4 del D.M. 22 maggio 2017
- Start up innovativa di cui all'art. 25 del D.L. 18 ottobre 2012
- Grande impresa
- Istituti tecnici Superiori (ITS), come definiti dal DCPM 25 gennaio 2008
- Fornitori iscritti all'"Elenco pubblico di Fornitori di servizi e tecnologie I4.0" disponibile sul portale [www.digitalexperientcenter.it](http://www.digitalexperientcenter.it)
- Nessun fornitore principale del servizio

Sui campi c'è una validazione: se si lasciano vuoti quelli obbligatori (contrassegnati da un \*) o si inseriscono valori non ammessi, appare un messaggio in rosso

Codice fiscale Legale  
rappresentante \*

Devi inserire un Codice Fiscale valido.

PEC \*

Devi inserire un indirizzo e-mail valido.

Telefono referente progetto \*

Non è possibile lasciare vuoto questo campo.

✕ Elimina bozza

Salva e continua >

Se vuoi eliminare la domanda di candidatura clicca «**Elimina bozza**» per cancellare la richiesta



Conferma Eliminazione ✕

Sei sicuro di voler eliminare questa richiesta?

NO SI

Clicca «**Salva e continua**» per procedere



Solo dopo che premi sul pulsante «**Salva e continua**» tutti i dati che hai inserito nei campi dello step «CHI SEI?» vengono salvati.






Se non completi l'invio della domanda di candidatura ed esci dall'applicativo, al successivo ri-accesso ritroverai quella richiesta in stato di «**BOZZA**» all'interno della sezione «**Le mie Richieste**». Aniché quindi ricreare una nuova richiesta da capo puoi proseguire la compilazione della bozza di richiesta già presente a partire dal punto in cui ti eri fermato, ri-accedendovi attraverso il pulsante verde «**Modifica**».

Per una migliore gestione delle proprie richieste è consigliabile quindi ridurre al minimo il numero di bozze.

Si ricorda che è possibile eliminare una Bozza, accedendovi tramite il pulsante verde «**Modifica**» e premendo poi sul pulsante «**Elimina bozza**»

## Le mie Richieste

N°	Tipologia	Data Invio	Stato	Ufficio
131331	Bando SI4.0 - 2021		BOZZA	

Inserisci/valorizza i dati della richiesta, nello step «**INSERISCI I DATI- step 1 di 2**»: dopo aver messo un segno di spunta in corrispondenza delle voci opportune delle sezioni:

- Tecnologie a cui si riferisce il progetto - Elenco 1
  - Tecnologie a cui si riferisce il progetto - Elenco 2
  - Principale settore economico di intervento
  - Tipologie principali di obiettivo del progetto (indicare anche più di una tipologia)
- compila i campi relativi alla descrizione del Progetto elencati qui di seguito

- Titolo del progetto
- Abstract del progetto con indicazione degli interventi previsti (campo di testo obbligatorio Max 4.000 caratteri)
- Elementi innovativi e distintivi della proposta (campo di testo obbligatorio Max 2.000 caratteri)
- Indicare come lo sviluppo del progetto rappresenti una soluzione per la sicurezza sui luoghi di lavoro (campo di testo non obbligatorio Max 2000 caratteri)
- Effetti positivi della soluzione proposta in termini di eco-sostenibilità dei servizi/prodotti (a titolo d'esempio: soluzioni di economia circolare, utilizzo di fonti di energia rinnovabili, logiche di sharing, diminuzione del consumo di acqua e rifiuti... ) (campo di testo non obbligatorio Max 2.000 caratteri)
- Metodologie e strumenti per la realizzazione del progetto (campo di testo obbligatorio Max 2.000 caratteri)
- Collocazione sul mercato del prodotto-servizio proposto (cantierabilità) (campo di testo obbligatorio Max 2.000 caratteri)
- Descrivere il team di progetto coinvolto nelle attività, sia interno all'azienda che fornitori indicati. In particolare per il personale interno coinvolto evidenziare composizione, esperienze e attività svolte dall'area ricerca e sviluppo o innovazione (campo di testo obbligatorio Max 3.000 caratteri)

## Premialità

apporte il segno di spunta laddove previsto

- Possesso del rating di legalità
- Collaborazione con Digital Innovation Hub (DIH) o EDI-Ecosistema Digitale per l'Innovazione, di cui al Piano Nazionale Industria 4.0
- Collaborazione da attivare con "Digital Innovation Hub riconosciuti nel catalogo europeo dei Digital Innovation Hub" – <http://s3platform.jrc.ec.europa.eu/digital-innovation-hubs-tool>
- Presenza di almeno una lettera di sostegno da parte di potenziali beneficiari dei servizi/prodotti proposti

## Impegni

- mantenere la sede operativa attiva al Registro imprese nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio che ha stanziato il contributo per almeno 3 anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo \*
- non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati, per 3 anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo \*
- mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo \*

## Requisiti partecipazione, contributo richiesto e totale spese ammissibili

- essere micro, piccola o media impresa con riferimento all'Allegato I del Regolamento UE 651/2014 del 17 giugno 2014 \*
- non aver presentato altre domande a valere sul medesimo Bando a esclusione di quelle formalmente ritirate o non ammesse ai finanziamenti richiesti \*
- che i dati e le informazioni forniti in domanda siano rispondenti a verità \*
- essere in regola con il pagamento del diritto camerale annuale \*
- non essere in difficoltà al 31/12/2019 ai sensi della definizione di cui all'art. 2 punto 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 in caso di applicazione del Regime Quadro Temporaneo \*
- avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del medesimo D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) \*
- essere a conoscenza delle norme relative a obblighi, decadenze, revoche dei benefici, rinunce, controlli e sanzioni ed in particolare del fatto che, come previsto ai punti D.1 e D.2 del bando, il contributo è soggetto a decadenza totale nel caso risultino false le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di richiesta del contributo \*
- essere in regola con i versamenti contributivi, la verifica sarà effettuata a mezzo DURC \*
- non avere forniture in essere con una delle Camere di Commercio lombarde, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135 \*
- aver preso visione ed accettare integralmente e senza riserva i contenuti e le condizioni previste nel Bando SI4.0 2021 \*
- avere al proprio interno competenze nello sviluppo di tecnologie digitali \*
- avere compilato il "report di self-assessment" disponibile sul sito [www.puntoimpresadigitale.lom.camcom.it](http://www.puntoimpresadigitale.lom.camcom.it) (SELF4.0 o ZOOM4.0) o in alternativa allegare alla presente domanda il self assessment realizzato presso uno dei soggetti compresi nel Piano Impresa 4.0 \*
- aver preso visione dell'Informativa privacy presente ai punti D.6 e D.6.1 \*

Totale spese ammissibili \*

Il dettaglio delle spese ammissibili e l'importo del contributo richiedibile è presente nel relativo file allegato "Prospetto delle spese"

Totale contributo richiesto \*

Il dettaglio delle spese ammissibili e l'importo del contributo richiedibile è presente nel relativo file allegato "Prospetto delle spese"

# Bando SI4.0 - 2021 : Inserisci i dati - step 1 di 2




Totale spese ammissibili \*

il dettaglio delle spese ammissibili e l'importo del contributo richiedibile è presente nel relativo file allegato "Prospetto delle spese"

Totale contributo richiesto \*

il dettaglio delle spese ammissibili e l'importo del contributo richiedibile è presente nel relativo file allegato "Prospetto delle spese"

Nei campi «Totale spese ammissibili» e «Totale contributo richiesto» andranno immessi i valori presenti nelle corrispettive celle («Totale spese ammissibili» e «Contributo richiesto») del file excel **Prospetto delle spese** : questo file dovrà venire caricato nell'apposito campo dello step «Inserisci i dati Step 2 di 2»

 		<b>All. A - BANDO SI4.0 2021</b> <b>Prospetto delle spese</b>			
Nome impresa					
Codice fiscale impresa					
Provincia della sede oggetto dell'intervento					
<b>Spese previste</b>	<b>Descrizione spesa</b>	<b>Nome fornitore</b>	<b>Codice fiscale fornitore</b>	<b>Importo (al netto di Iva)</b>	
a) Consulenza erogata dal fornitore principale del servizio				TOTALE a)	€ 0,00
b) Formazione erogata dal fornitore principale del servizio				TOTALE b)	€ 0,00
c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto				TOTALE c)	€ 0,00
d) Servizi e tecnologie per l'ingegnerizzazione di software/hardware erogata dal fornitore principale del				TOTALE d)	€ 0,00
e) Spese per la tutela della proprietà industriale				TOTALE e)	€ 0,00
f) Spese del personale dell'azienda*				TOTALE f)	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE AMMISSIBILI**</b>					L'importo totale non raggiunge l'investimento minimo
<b>INTENSITA' % DI CONTRIBUTO RICHIESTO</b>					50%
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>					€ 0,00

**TOTALE SPESE AMMISSIBILI\*\***  
**INTENSITA' % DI CONTRIBUTO RICHIESTO**  
**CONTRIBUTO RICHIESTO**

\* Nel caso l'utente inserisca una cifra superiore al 30% delle altre voci di spesa, il totale f) viene rimodulato dal sistema  
 \*\* Viene effettuato il controllo che le spese ammissibili raggiungano un investimento minimo di € 40.000 e che la somma delle voci di spesa c), d) ed e) sia almeno pari al 25% del totale ammissibile

## Raggruppamento voci di spesa nel modulo di compilazione online

Ripartizione voci di spesa rispetto al totale spese ammissibili

a) Consulenza erogata dal fornitore principale del servizio \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

b) Formazione erogata dal fornitore principale del servizio \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

d) Servizi e tecnologie per l'ingegnerizzazione di software/hardware erogata dal fornitore principale del servizio \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

e) Spese per la tutela della proprietà industriale \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

f) Spese del personale dell'azienda \*   
indicare 0,00 nel caso non siano previste spese per questa determinata voce

Nei campi del raggruppamento «Ripartizione voci di spesa...» andranno immessi i valori presenti nelle corrispettive celle relative ai Totali di ciascuna voce di spesa del file excel **Prospetto delle spese** (NB: i valori presenti in queste videate sono solo a titolo di esempio)

## File excel Prospetto Spese



Spese previste	Descrizione spesa	Nome fornitore	Codice fiscale fornitore	Importo (al netto di Iva)
a) Consulenza erogata dal fornitore principale del servizio				
TOTALE a)				€ 0,00
b) Formazione erogata dal fornitore principale del servizio				€ 150,00
TOTALE b)				€ 150,00
c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto				€ 1.000,00
TOTALE c)				€ 1.000,00
d) Servizi e tecnologie per l'ingegnerizzazione di software/hardware erogata dal fornitore principale del				
TOTALE d)				€ 0,00
e) Spese per la tutela della proprietà industriale				
TOTALE e)				€ 0,00
f) Spese del personale dell'azienda*				€ 150,00
TOTALE f)				€ 150,00

# Bando SI4.0 - 2021 : Inserisci i dati - step 2 di 2 (Allegati)

Allegare i documenti richiesti: scaricare i moduli preimpostati (premendo su «Scarica modello», a meno che non lo si abbia già scaricato dall' Informativa prima dell'inizio della compilazione), compilare i file con i dati necessari e ricaricarli utilizzando la funzionalità «Sfoglia»).

## INSERISCI I DATI - Step 2 di 2

### Allegati

Prospetto delle spese - Allegato A *	<a href="#">Scarica modello</a>	<input type="text"/>	Sfoglia
Allegato B - eventuale procura per la presentazione della domanda	<a href="#">Scarica modello</a>	<input type="text"/>	Sfoglia
Allegato C – Eventuale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL	<a href="#">Scarica modello</a>	<input type="text"/>	Sfoglia ?
Lettera di sostegno		<input type="text"/>	Sfoglia ?
Eventuale Self-assessment realizzato presso uno dei soggetti compresi nel Piano Impresa 4.0		<input type="text"/>	Sfoglia ?



**ATTENZIONE:** Se si compila il questionario di self-assesstment su <https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it/paginainterna/digital-assessment-scopriquanto-sei-digitale> **NON OCCORRE CARICARE** alcun file in corrispondenza di «Eventuale Self-assessment realizzato presso uno dei soggetti compresi nel Piano Impresa 4.0»



Se non si allega un documento obbligatorio, oppure si cerca di caricare un file di estensione non ammessa, si otterranno messaggi bloccanti di errore:

**ATTENZIONE:** Si consiglia di EVITARE di inserire dei caratteri accenti nel nome dei file che si caricheranno (ad esempio à, ò...)





Hai quasi finito! Rileggi i tuoi dati e ultima la tua Richiesta. ?

---

ANTEPRIMA

---

Tipologia di richiesta

Bando SI4.0 - Sviluppo di soluzioni innovative I4.0 - Edizione 2020

---

Dati del soggetto proponente

Nome: Mario  
 Cognome: Rossi  
 Codice fiscale: RGSNRC087920E514E  
 In qualità di: Titolare  
 Ragione sociale dell'impresa: Gorei Srl  
 Iscritta al Registro Imprese di: Milano  
 Partita IVA: 00000000000  
 Numero REA: MI-111111  
 Indirizzo sede oggetto dell'intervento: Via dei saldi, 1  
 Città sede oggetto dell'intervento: Desio  
 Provincia sede oggetto dell'intervento: MB  
 CAP sede oggetto dell'intervento: 20456  
 PEC: prova@pec.it  
 Referente del progetto: Guido Bianchi  
 Email referente progetto: bianchi@alice.it  
 Telefono referente progetto: 3333333333  
 Numero identificativo (seriale) della marca da bollo: 974026

---

Categoria del fornitore qualificato del servizio scelto

Fornitori iscritti all'«Elenco pubblico di Fornitori di servizi e tecnologie I4.0» disponibile sul portale [www.digitalexperiencecenter.it](http://www.digitalexperiencecenter.it)

Solo un ultimo passo prima della conclusione...

3) Premi il pulsante Sfoglia e carica la tua richiesta

2 3

...visualizza tutti i dati precedentemente valorizzati, scarica il file della richiesta [1], firmalo digitalmente, cerca sul tuo computer e ricarica il file firmato premendo «Sfoglia» [2], salva la Richiesta **FIRMATA DIGITALMENTE** [3] e premi su «Invia la richiesta» [4]

Per completare firma e ricarica la tua richiesta

1) Scarica e salva sul tuo computer la richiesta

1

2) Firma digitalmente la domanda

3) Premi il pulsante Sfoglia, carica la tua richiesta e clicca Salva Richiesta Firmata per completare l'operazione

Per completare firma e ricarica la tua richiesta

File caricato correttamente.

1) Scarica e salva sul tuo computer la richiesta

2) Firma digitalmente la domanda

3) Premi il pulsante Sfoglia, carica la tua richiesta e clicca Salva Richiesta Firmata per completare l'operazione.

richiesta\_11065 (3).pdf

4) Premi Invia la Richiesta per ultimare invio.

4



Il pulsante verde «Invia la richiesta» diventerà attivo e cliccabile dopo che saranno stati effettuati in sequenza i passi [1], [2] e [3]

## SEGUI QUESTI SEMPLICI PASSI PER INVIARE LA TUA RICHIESTA

1

SCEGLI LA  
TIPOLOGIA

2

LEGGI  
L'INFORMATIVA

3

CHI SEI?

4

INSERISCI  
I DATI

5

ANTEPRIMA



## Richiesta inviata con successo!

Riceverai una email di conferma.

### Richiesta

Categoria:

Tipologia:

N. protocollo: 16916843

Data protocollo: 18/06/2018  
10:40:43

 Scarica la richiesta

### Stato Richiesta

**INVIATA**


...richiesta inviata!!  
Visualizzi il numero di protocollo e la data di protocollazione

# Sezione Le mie richieste

La sezione «**Le mie richieste**» è visibile dopo aver effettuato l'accesso a:  
<http://servizionline.lom.camcom.it/front-rol>

All'interno della sezione «**Le mie richieste**» sono visibili anche tutte le eventuali bozze di richieste precedentemente inserite. Una bozza di richiesta viene creata ogni qualvolta si esce dal processo di compilazione di una richiesta prima di inviarla con successo (ad esempio per proseguire in un secondo momento).

## ☰ Le mie Richieste

N°	Tipologia	Data Invio	Stato	Ufficio	
131331	Bando SI4.0 - 2021		BOZZA		

Per proseguire nella compilazione di una richiesta è sufficiente cliccare sul pulsante verde «**Modifica**».  
Una volta entrati nella richiesta è poi possibile portarla a termine inviandola oppure eliminarla.



Se non completo l'invio di una richiesta ed esco dall'applicativo, al successivo riaccesso ritroverò quella richiesta in stato di «**BOZZA**» all'interno della sezione «**Le mie Richieste**».

Anziché quindi ricreare una nuova richiesta da capo posso proseguire la compilazione della bozza di richiesta già presente a partire dal punto in cui mi ero fermato (tenendo presente il discorso fatto sul pulsante «**Salva e continua**» fatto in precedenza).




Dato che la domanda di candidatura inviata sarà una, converrà evitare il proliferare di bozze, cancellando quelle che non servono.

È possibile eliminare una Bozza accedendovi tramite il pulsante verde «**Modifica**» e poi premendo sul pulsante grigio «**Elimina bozza**» posto nella parte inferiore sinistra nella finestra che comparirà successivamente

## Le mie Richieste

N°	Tipologia	Data Invio	Stato	Ufficio
131331	Bando SI4.0 - 2021		BOZZA	

Puoi contattare l'assistenza tecnico-informatica anche dalla home page di <http://servizionline.lom.camcom.it/front-rol> in corrispondenza di Assistenza Online

<h3>ACCESSO AGLI ATTI</h3> <p>Per inviare le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato</p> <p><b>SCEGLI</b></p>	 <h3>PID</h3> <p>Presenta la tua candidatura dalle 10:00 del 30/09 alle 12:00 del 29/10</p> <p><b>SCEGLI</b></p>	<h3>AVVISO ATTRAZIONE INVESTIMENTI</h3> <p>Mappatura di opportunità insediative e di investimento in Lombardia</p> <p><b>SCEGLI</b></p>
<h3>RENDICONTAZIONE - MONITORAGGIO BANDI</h3> <p>Presenta rendicontazione per un bando/concorso per cui hai già presentato domanda</p> <p><b>SCEGLI</b></p>	<h3>BANDO ATTRACT 2017</h3> <p>Partecipa ad un'ulteriore opportunità insediativa</p> <p><b>SCEGLI</b></p>	
 <h3>ASSISTENZA ONLINE</h3> <p>Invia la tua richiesta o segnalaci un problema!</p>	 <h3>PER INFORMAZIONI GENERALI</h3> <p>Telefono 026079601 - Email <a href="mailto:semplificazione@lom.camcom.it">semplificazione@lom.camcom.it</a></p>	



Se hai dubbi/domande sul bando puoi contattare l'apposito Team di assistenza attraverso il seguente contatto:

**Email:** [imprese@lom.camcom.it](mailto:imprese@lom.camcom.it)

**NB:** Trattandosi di Bando, non considerare l'email [semplificazione@lom.camcom.it](mailto:semplificazione@lom.camcom.it) visibile nella Home Page di Richieste Online, in quanto questo indirizzo di posta non fornisce assistenza per richieste relative a Bandi

# Bando SI4.0 - 2021

## *Istruzioni d'uso*

